

АДМИНИСТРАЦИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2007 года N 323-па

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЕТА И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ТВЕРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

(в ред. Постановлений администрации Тверской области
[от 26.08.2008 N 253-па](#), [от 06.06.2011 N 244-па](#),
Постановления Правительства Тверской области
[от 15.07.2014 N 343-пц](#))

В соответствии со статьей 35 [Закона Тверской области от 09.04.2002 N 23-ЗО "Об управлении государственным имуществом Тверской области"](#) Администрация Тверской области

постановляет:

1. Утвердить Порядок учета и ведения реестра имущества, находящегося в собственности Тверской области (приложение 1).
2. Утвердить типовую форму карты учета государственного имущества Тверской области, имеющегося у юридического лица (приложение 2).
3. Утвердить типовую форму перечня объектов недвижимого имущества (приложение 3).
4. Утвердить типовую форму перечня объектов движимого имущества (приложение 4).
5. Утвердить типовую форму перечня незавершенных строительством объектов (приложение 5).

5-1. Утвердить типовую форму перечня земельных участков (приложение 6).

(п. 5-1 введен [Постановлением администрации Тверской области от 06.06.2011 N 244-па](#))

5-2. Утвердить типовую форму карты учета акций Тверской области (приложение 7).

(п. 5-2 введен [Постановлением Правительства Тверской области от 15.07.2014 N 343-пп](#))

5-3. Утвердить типовую форму карты учета доли (вклада) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества Тверской области (приложение 8).

(п. 5-3 введен [Постановлением Правительства Тверской области от 15.07.2014 N 343-пп](#))

6. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2008 года и подлежит официальному опубликованию.

Приложение 1. ПОРЯДОК учета и ведения реестра имущества, находящегося в собственности Тверской области

Приложение 1
Утвержден Постановлением
администрации Тверской области
от 30 октября 2007 года N 323-па

(в ред. Постановлений администрации Тверской области
[от 26.08.2008 N 253-па](#), [от 06.06.2011 N 244-па](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 35 [Закона Тверской области от 09.04.2002 N 23-ЗО "Об управлении государственным имуществом Тверской области"](#) и устанавливает порядок учета и ведения реестра имущества, находящегося в собственности Тверской области (далее - государственное имущество) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области, регулирующим отношения, возникающие при управлении и распоряжении государственным имуществом.

1.2. В настоящем Порядке под реестром государственного имущества Тверской области (далее - реестр) понимается областная информационная система, представляющая собой совокупность построенных на единых методологических и программно-технических принципах государственных баз данных, содержащих перечни объектов учета и данные о них, подлежащая учету в Государственном регистре баз и банков данных.

1.3. Объектами учета реестра (далее - объекты учета) является расположенное как на территории Тверской области, так и на территориях других субъектов Российской Федерации:

а) государственное имущество, находящееся в хозяйственном ведении и

оперативном управлении, унитарное предприятие в целом как имущественный комплекс;

б) имущество казны Тверской области, за исключением средств областного бюджета Тверской области, в том числе земельные участки, находящиеся в государственной собственности Тверской области.

При этом учету в реестре подлежит недвижимое имущество, а также движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает тысячекратный размер установленного минимального размера оплаты труда.

1.4. Данными об объектах учета являются сведения, характеризующие эти объекты (место нахождения, стоимость, обременение и т.п.).

1.5. Организацию учета и ведение реестра государственного имущества осуществляет исполнительный орган государственной власти Тверской области, специально уполномоченный осуществлять от имени Тверской области полномочия собственника по владению, пользованию и распоряжению государственным имуществом в пределах его компетенции, установленной федеральным законодательством, Уставом Тверской области, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области (далее - орган по управлению государственным имуществом).

2. Порядок учета государственного имущества Тверской области

2.1. Учет государственного имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов.

2.2. Основаниями для включения объектов в реестр государственного имущества и исключения из него являются:
закон или иные правовые акты Российской Федерации, правовые акты Тверской области, предусматривающие изменение состава государственной

собственности Тверской области;
гражданско-правовые сделки, связанные с приобретением в государственную собственность Тверской области либо отчуждением из государственной собственности Тверской области государственного имущества;
решение суда;
иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Для учета государственного имущества Тверской области, имеющегося у юридических лиц, зарегистрированных на территории Тверской области, юридическое лицо (заявитель) представляет в орган по управлению государственным имуществом:

- а) заявление за подписью руководителя юридического лица о внесении в реестр государственного имущества объекта учета;
- б) карту учета государственного имущества, имеющегося у юридического лица;
- в) перечень объектов недвижимого имущества;
- г) перечень объектов движимого имущества;
- д) перечень незавершенных строительством объектов;
- е) копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте учета;
- ж) перечень земельных участков.

(пп. "ж" введен [Постановлением администрации Тверской области от 06.06.2011 N 244-па](#))

2.4. Орган по управлению государственным имуществом регистрирует заявление в день его представления и в месячный срок проводит экспертизу представленных данных и занесение их в государственную базу данных.

2.5. В случае возникновения у органа по управлению государственным имуществом сомнений в достоверности представленных данных он обязан приостановить проведение учета и немедленно известить об этом заявителя, который вправе в течение месяца представить дополнительные сведения, при этом срок проведения учета продлевается, но не более чем на месяц со дня представления дополнительных сведений.

2.6. Орган по управлению государственным имуществом принимает решение об отказе в учете в случае, если:

- а) установлено, что объект учета не является государственным имуществом;
- б) заявитель после приостановки учета не представил в установленный срок дополнительные сведения;
- в) представленные материалы не соответствуют требованиям законодательства.

2.7. При принятии решения об отказе в учете заявителю не позднее пяти дней после его принятия направляется сообщение об отказе (с указанием его причины).

Заявитель вправе обжаловать отказ в установленном законодательством порядке.

2.8. Объекту учета, прошедшему процедуру учета, присваивается реестровый номер, а заявителю направляется выписка из реестра не позднее пяти дней с даты его присвоения.

В случае отказа в учете по основаниям, указанным в подпунктах "б" и "в" пункта 2.6 настоящего Порядка, объекту учета присваивается временный реестровый номер.

2.9. Юридические лица, владеющие государственным имуществом, ежегодно по состоянию на 1 января текущего года представляют в орган по управлению имуществом обновленную информацию по объекту учета согласно пункту 2.3 настоящего Порядка.

2.10. Реестр государственного имущества подтверждает принадлежность имущества Тверской области на праве собственности.

Права на недвижимое имущество, принадлежащее Тверской области, и сделки с ним подлежат государственной регистрации в Едином реестре прав в

соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок ведения реестра

3.1. Ведение реестра осуществляется на магнитных носителях и включает в себя ведение государственных баз данных государственного имущества, формируемых по территориальному признаку, и автоматизированное объединение их в единый банк данных.

3.2. Ведение государственной базы данных государственного имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

3.3. Юридические лица, имущество которых подлежит учету, ежегодно до 1 апреля текущего года обязаны представлять в орган по управлению государственным имуществом копии балансовых отчетов и иных документов об изменении данных об объектах учета и обновленные карты учета. В случае изменения объекта учета юридическое лицо, владеющее государственным имуществом, обязано в месячный срок проинформировать орган по управлению государственным имуществом.

4. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре

4.1. Информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

Данная информация предоставляется без права ее тиражирования и передачи другим лицам.

4.2. Орган по управлению государственным имуществом предоставляет запрашиваемую информацию в месячный срок с момента получения запроса в виде выписки из реестра безвозмездно, за исключением случаев, установленных федеральными законами.